

Hệ thống

Fairview Health Services

Chính sách

Chính Sách Xuất Hóa Đơn & Thu Nợ Dịch Vụ Tài Chính Cho Bệnh Nhân

Mục đích:

Chính sách này mô tả quy trình xuất hóa đơn cho bệnh nhân và các hành động thu nợ của Fairview Health Services và HealthEast (sau đây gọi chung là “Fairview”), là những hành động có thể được tiến hành trong trường hợp dịch vụ chăm sóc y tế do Fairview cung cấp không được thanh toán, bao gồm các hành động thu nợ bất thường. Nguyên tắc hướng dẫn đằng sau chính sách này là đối xử với tất cả bệnh nhân và người bảo lãnh chịu trách nhiệm (sau đây gọi chung là “bệnh nhân”) như nhau, bằng nhân phẩm và sự tôn trọng, để đảm bảo các quy trình xuất hóa đơn và thu nợ thích hợp được tuân thủ một cách nhất quán, và để đảm bảo rằng những nỗ lực hợp lý đã được thực hiện nhằm xác định xem bệnh nhân có đủ điều kiện nhận hỗ trợ theo Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính (sau đây gọi là “FAP”) của Fairview hay không.

Tuyên Bó Chính Sách:

Sau khi các bệnh nhân của chúng tôi nhận được dịch vụ, Fairview có chính sách xuất hóa đơn cho bệnh nhân và bên thanh toán thích hợp của họ một cách kịp thời và chính xác. Trong quá trình xuất hóa đơn và thu nợ, nhân viên của Fairview sẽ cam kết cung cấp dịch vụ khách hàng có chất lượng và kịp thời theo dõi mọi khoản nợ chưa thanh toán. Nhân viên của Fairview cũng sẽ luôn lưu ý tới những yếu tố có thể cho thấy một bệnh nhân có thể đủ điều kiện nhận chăm sóc từ thiện theo FAP và hỗ trợ bệnh nhân trong quá trình xin trợ cấp đó.

Định nghĩa:

Hành Động Thu Nợ Bất Thường – (Extraordinary Collection Action, ECA): Bao gồm các hoạt động thu nợ sau đây:

- Bán khoản nợ của một bệnh nhân cho một bên khác trong hầu như mọi trường hợp.
- Báo cáo thông tin tín dụng tiêu cực liên quan tới một bệnh nhân cho một hãng tín dụng.
- Hoãn hoặc từ chối dịch vụ chăm sóc y tế cần thiết đang cung cấp do bệnh nhân còn nợ khoản chưa thanh toán, hoặc yêu cầu thanh toán khoản nợ trước khi cung cấp dịch vụ chăm sóc y tế cần thiết.
- Những hành động cần thông qua quy trình pháp lý hoặc tư pháp, bao gồm quyền nắm giữ bất động sản, sai áp lương, sai áp hoặc đóng băng tài khoản ngân hàng, khởi kiện dân sự và các hành động pháp lý theo quy định khác.

Chăm Sóc Y Tế Cần Thiết

Chăm sóc y tế cần thiết, theo ý kiến của bác sĩ điều trị/nhà lâm sàng được Fairview chứng nhận và theo chăm sóc tiêu chuẩn là những chăm sóc cần thiết hợp lý để:

- Ngăn chặn sự khởi phát hoặc tiến triển nặng hơn của bệnh, tình trạng hoặc khuyết tật;
- Đưa ra một chẩn đoán;
- Điều trị giảm đau, chữa bệnh và phục hồi tình trạng sức khỏe thể chất, hành vi và/hoặc tinh thần; và/hoặc
- Hỗ trợ cho cá nhân đạt được hoặc duy trì chức năng thực hiện các hoạt động hàng ngày, có tính đến cả các chức năng hoạt động của cá nhân và những chức năng hoạt động thích hợp cho các cá nhân cùng độ tuổi.
- Dịch vụ y tế cần thiết bao gồm các dịch vụ điều trị nội trú và ngoại trú bắt buộc theo Mục XIX của Đạo Luật An Sinh Xã Hội Liên Bang, và bất kỳ dịch vụ điều trị nội trú hoặc ngoại trú của bệnh viện thuộc phạm vi bảo hiểm của và được coi là dịch vụ y tế cần thiết theo Mục XVIII của Đạo Luật An Sinh Xã Hội Liên Bang. Ngoài ra, những chăm sóc cung cấp tại cơ sở bệnh viện bởi một công ty hợp danh hoặc LLC trong đó bệnh viện sở hữu một phần lợi ích vốn hoặc lợi nhuận sẽ đủ điều kiện nhận hỗ trợ tài chính. Các dịch vụ phải được thực hiện phù hợp với các tiêu chuẩn quốc gia về thực hành y tế chung được chấp nhận tại thời điểm cung cấp các dịch vụ. Mỗi dịch vụ phải đầy đủ về số lượng, thời gian và phạm vi để đạt được mục đích của nó một cách hợp lý.
- Dịch vụ y tế cần thiết về bản chất không bao gồm những dịch vụ mà là các can thiệp thử nghiệm hoặc mỹ phẩm.
- Các điều kiện khác hỗ trợ cho dịch vụ y tế cần thiết của các phương pháp điều trị đặc biệt bao gồm:

- Có bằng chứng khoa học chất lượng cao cho thấy rằng bệnh nhân với tình trạng bệnh đặc biệt này sẽ được hưởng lợi từ điều trị theo yêu cầu;
- Loại lợi ích đó có ý nghĩa lâm sàng; và/hoặc
- Các phương pháp điều trị thay thế và cách thức dùng thuốc ít tốn kém đã được xem xét và không được áp dụng.

Các Can Thiệp Thử Nghiệm

Các can thiệp thử nghiệm là những phương pháp điều trị và can thiệp không được chấp nhận chung là an toàn và hiệu quả bởi các chuyên gia trong các lĩnh vực có liên quan trong việc chẩn đoán, phòng ngừa hoặc điều trị các tình trạng sức khỏe đang được xem xét. Khi xác định rằng một sự can thiệp là thử nghiệm, các yếu tố có liên quan bao gồm nhưng không giới hạn:

- liệu can thiệp đó có phải chỉ được coi là một phần của một nghiên cứu lâm sàng không;
- liệu các bài viết có liên quan trên các tạp chí đánh giá có kêu gọi nghiên cứu thêm về can thiệp đối với tình trạng sức khỏe đang được xem xét không; hoặc là
- liệu can thiệp sẽ được sử dụng tại các vị trí khác nhau của cơ thể, theo cách thức khác nhau đáng kể, và/hoặc cho một tình trạng sức khỏe khác ngoài tình trạng thường được chấp nhận bởi các chuyên gia khác ở khu vực liên quan không [tại Fairview, Twin Cities, Minnesota, Mỹ, v.v].

Gánh Nặng Tài Chính Không Thể Chống Đỡ

Một tình huống trong đó một tổ chức miễn thuế của Fairview phải chịu chi phí đáng kể để cung cấp dịch vụ và tỷ lệ bệnh nhân tiềm năng cần dịch vụ đó ở một mức mà tổ chức không thể cung cấp được dịch vụ tương ứng với mức dịch vụ cần cung cấp khi không có các khoản hoàn trả đầy đủ cho tất cả các bệnh nhân có hoàn cảnh tương tự mà vẫn duy trì được nghĩa vụ tài chính.

Gia Đình

Theo các mục đích của chính sách này, một gia đình là:

- Một cặp vợ chồng và người phụ thuộc, như được xác định theo các hướng dẫn của IRS.
- Một cá nhân với người phụ thuộc như được xác định theo các hướng dẫn của IRS.
- Một người chưa lập gia đình và không có người phụ thuộc.

Hướng dẫn chuẩn nghèo được áp dụng riêng cho từng gia đình trong một hộ gia đình nếu hộ gia đình bao gồm nhiều hơn một đơn vị gia đình.

Quy trình:

I. *see also*

I. Xuất Hóa Đơn Cho Bệnh Nhân:

Mục đích của Fairview là xuất hóa đơn cho mọi chi phí bảo hiểm một cách chính xác và kịp thời. Mặc dù còn phải phụ thuộc vào thông tin và liên hệ từ phía bệnh nhân và các bên thanh toán, Fairview vẫn sẽ cung cấp dịch vụ phối hợp đầy đủ để đảm bảo rằng bệnh nhân luôn nhận được thông tin chính xác về số nợ và hóa đơn, đồng thời có cơ hội để tiến hành thanh toán và/hoặc đăng ký trợ cấp chăm sóc từ thiện. Quá trình xuất hóa đơn sẽ được hỗ trợ theo các nguyên tắc sau đây:

- Đối với tất cả bệnh nhân có bảo hiểm, Fairview sẽ xuất hóa đơn cho tất cả các bên thanh toán thứ ba (thông tin do bệnh nhân cung cấp hoặc xác minh) một cách kịp thời, trừ trường hợp ngoại lệ sau đây:
 - Bảo hiểm ở nước ngoài - Bệnh nhân được cấp một bản sao của hóa đơn để nộp cho bên bảo hiểm của mình. Fairview hy vọng sẽ nhận được thanh toán từ phía bệnh nhân trong vòng 90 ngày. Theo sự suy xét của mình và tùy từng trường hợp, Fairview có thể lựa chọn xuất hóa đơn cho bên bảo hiểm ở nước ngoài nếu được bệnh nhân cho phép.
- Theo Thỏa Thuận Tiêu Chuẩn Về Thu Nợ Với Tổng Chương Lý hiện hành của Fairview và HealthEast, tất cả bệnh nhân không được bảo hiểm mà cư trú tại Minnesota hoặc Wisconsin, được nhận dịch vụ y tế cần thiết tại bệnh viện, sẽ được nhận khoản giảm giá không có bảo hiểm. Khoản giảm giá không có bảo hiểm sẽ bằng khoản giảm giá được dành cho bên thanh toán lớn nhất, không phải chính phủ và có hợp đồng với chúng tôi. Mọi số nợ còn lại sẽ được xuất hóa đơn cho bệnh nhân một cách kịp thời cùng với một hóa đơn ghi đầy đủ khoản mục theo đúng quy trình xuất hóa đơn chuẩn của Fairview. Tất cả bệnh nhân đều có thể yêu cầu một bảng kê các khoản nợ của mình theo chi tiết từng mục vào bất cứ lúc nào.

- C. Nếu bên thanh toán từ chối (hoặc không xử lý) một yêu cầu bảo hiểm do lỗi phía Fairview, Fairview sẽ không xuất hóa đơn cho bệnh nhân đối với số tiền vượt mức mà bệnh nhân đáng lẽ phải có trách nhiệm thanh toán nếu bên thanh toán chấp nhận trả bảo hiểm theo yêu cầu.
- D. Nếu bên thanh toán từ chối (hoặc không xử lý) một yêu cầu bảo hiểm do các yếu tố nằm ngoài khả năng kiểm soát của Fairview, nhân viên của Fairview sẽ phối hợp với bên thanh toán và bệnh nhân một cách thích hợp để tạo điều kiện cho việc xử lý yêu cầu bảo hiểm. Nếu yêu cầu bảo hiểm vẫn không được xử lý sau khi đã Fairview đã nỗ lực phối hợp một cách hợp lý, Fairview có thể xuất hóa đơn cho bệnh nhân hoặc thực hiện các hành động khác phù hợp với tiêu chuẩn thực hành tốt nhất hiện hành của Fairview.
- E. Tất cả bệnh nhân được xuất hóa đơn sẽ có cơ hội liên hệ với Fairview để xin hỗ trợ tài chính hoặc thảo luận về một phương thức thanh toán cho số nợ của họ vào bất cứ lúc nào trong quy trình xuất hóa đơn.

II. Thu Nợ Từ Bệnh Nhân và Thu Nợ Qua Đại Lý:

- A. Sẽ có ít nhất 3 bảng kê thu nợ tự trả riêng được gửi qua đường bưu điện hoặc email tới địa chỉ được biết đến sau cùng của mỗi bệnh nhân; tuy nhiên, với điều kiện rằng sẽ không cần gửi thêm bảng kê sau khi bệnh nhân nộp một đơn xin hỗ trợ tài chính hoàn chỉnh theo FAP hoặc đã thanh toán đầy đủ. Thời gian giữa lần gửi đầu tiên và cuối cùng trong số 3 lần gửi theo yêu cầu ít nhất là 60 ngày. Bệnh nhân có nghĩa vụ cung cấp đúng địa chỉ gửi thư tại thời điểm cung cấp dịch vụ hoặc khi họ chuyển đi nơi khác. Nếu họ không có địa chỉ hợp lệ, nhân viên sẽ xác định xem có phương án thay thế nào khác để biết địa chỉ của bệnh nhân không. Tất cả bảng kê số nợ của một bệnh nhân tự trả sẽ bao gồm, nhưng không giới hạn, những nội dung sau:
 1. Một bản tóm tắt chính xác về các dịch vụ của bệnh viện được thanh toán chi phí trong bảng kê đó.
 2. Một thông báo bằng văn bản rõ ràng để thông báo cho bệnh nhân về sự sẵn có của trợ cấp hỗ trợ tài chính theo FAP của bệnh viện, bao gồm số điện thoại của phòng ban và địa chỉ trang web trực tiếp để họ có thể xin bản sao tài liệu.
- B. Nếu một bệnh nhân không đồng ý về các khoản nợ của mình và/hoặc yêu cầu chứng từ liên quan tới hóa đơn, Fairview sẽ cung cấp các chứng từ được yêu cầu trong vòng 7 ngày. Nếu không thể trả lời trong vòng 7 ngày, sẽ có một thư xác nhận trong vòng 7 ngày và số nợ đó sẽ được tạm treo trong 30 ngày trước khi tiếp tục hành động thu nợ sau ngày gửi trả lời theo Chính Sách Khiếu Nại và Phàn Nàn của Fairview. Các tiêu chuẩn trả lời nêu trên cũng sẽ áp dụng với các đại lý thu nợ và người được ủy quyền thu nợ của Fairview.
- C. Những lo ngại về vấn đề chăm sóc bệnh nhân sẽ được chuyển tiếp tới Bộ Phận Quan Hệ Bệnh Nhân để được giải quyết và phúc đáp cho bệnh nhân. (Các) tài khoản sẽ được duy trì một cách thích hợp.
- D. Qua việc sử dụng các bảng kê hóa đơn, viết thư và gọi điện thoại, Fairview sẽ tiến hành các hành động theo dõi cần thiết để liên hệ với bệnh nhân nhằm giải quyết các khoản nợ chưa thanh toán, bao gồm cả việc luôn lưu ý tới khả năng bệnh nhân đủ điều kiện nhận trợ cấp chăm sóc từ thiện. Nếu các khoản nợ không được giải quyết trong quy trình này, số nợ còn lại có thể được nhờ một hãng thứ ba hay người được ủy quyền thu nợ.

III. Thu Nợ Hợp Pháp và Hành Động Thu Nợ Bất Thường:

- A. Tùy thuộc vào việc tuân thủ các quy định của chính sách này, Fairview có thể tiến hành thu nợ hợp pháp và thực hiện mọi hành động pháp lý, bao gồm cả ECA, để thu tiền cho dịch vụ y tế đã cung cấp.
- B. Hành Động Thu Nợ Bất Thường có thể được tiến hành như sau:
 1. Kể từ ngày xuất hóa đơn đầu tiên sau khi bệnh nhân xuất viện, sẽ có tối thiểu 120 ngày trước khi tiến hành ECA và Fairview cũng sẽ cho phép tối thiểu 240 ngày kể từ ngày xuất bảng kê để bệnh nhân tiến hành xin trợ cấp chăm sóc từ thiện theo FAP.
 2. Nếu một bệnh nhân đã xin trợ cấp chăm sóc từ thiện theo FAP trước khi bắt đầu hành động thu nợ hợp pháp, Fairview sẽ xác định xem bệnh nhân có đủ điều kiện hay không trước khi bắt đầu tiến hành ECA. Nếu bệnh nhân đã được xác định trợ cấp chăm sóc từ thiện trong vòng sáu tháng trước đó, vậy thì quyết định này sẽ được áp dụng, trừ khi các hoàn cảnh của bệnh nhân đã có sự thay đổi về căn bản khiến Fairview cần phải xác định lại.
 3. Trước khi tiến hành thu nợ hợp pháp, Fairview sẽ thực hiện sàng lọc dấu hiệu về điều kiện hưởng trợ cấp chăm sóc từ thiện để xác định xem có nên hoãn tiến hành thu nợ từ khách hàng hay không. Đối với những tài khoản khách hàng được tiến hành thu nợ hợp pháp, trước tiên Fairview sẽ cung cấp một thông báo bằng văn bản cho bệnh nhân rằng Fairview có ý định tiến hành ECA. Thông báo này sẽ kèm theo một bản tóm tắt có ngôn ngữ đơn giản về FAP và sẽ được gửi ít nhất 30 ngày trước khi bắt đầu tiến hành ECA. Trong thời gian 30 ngày này, Fairview cũng sẽ nỗ lực một cách hợp lý để thông báo bằng lời với bệnh nhân rằng Fairview có ý định tiến hành ECA và báo cho họ về Chính Sách Hỗ Trợ

- Tài Chính của Fairview. Một ví dụ về nỗ lực hợp lý để thông báo bằng lời đó là Fairview sẽ gọi cho bệnh nhân và để lại một thư thoại.
4. Sau khi cho tiến hành thu nợ hợp pháp, người được ủy quyền thu nợ sẽ được phép tiến hành ECA, chẳng hạn như khởi kiện tư pháp, tiến hành sai áp lương và tài khoản ngân hàng, hay sử dụng các biện pháp thu nợ hợp pháp khác; tuy nhiên, với điều kiện rằng sẽ phải có sự phê duyệt trước của Bộ Phận Dịch Vụ Tài Chính Cho Bệnh Nhân trước khi được khởi kiện. Những hoạt động như vậy sẽ diễn ra theo yêu cầu trong Thỏa Thuận Tiêu Chuẩn Về Thu Nợ Với Tổng Chương Lý của Fairview và HealthEast như được nêu trong hợp đồng giữa các bên.
 5. Nếu một bệnh nhân nộp đơn xin trợ cấp chăm sóc từ thiện với thiện ý trong khi ECA đang diễn ra, Fairview sẽ nỗ lực hết sức để tạm hoãn ECA trong khi đơn xin trợ cấp được xử lý và đến khi có quyết định cuối cùng.

IV. Dịch Vụ Khách Hàng:

Trong quá trình xuất hóa đơn và thu nợ, Fairview và các đại lý của mình sẽ cung cấp dịch vụ khách hàng có chất lượng bằng cách triển khai những nguyên tắc hướng dẫn sau:

- Fairview và các đại lý của mình sẽ thực thi tiêu chuẩn không khoan dung đối với ngôn từ hoặc hành vi mang tính chất xúc phạm, quấy rối, xâm phạm, lừa gạt hay giả mạo mà các nhân viên của mình thực hiện.
- Fairview và các đại lý của mình sẽ duy trì một quy trình hợp lý để phản hồi câu hỏi và/hoặc thắc mắc của bệnh nhân, bao gồm một số điện thoại miễn cước mà bệnh nhân có thể gọi tới và một địa chỉ văn phòng làm việc thường trực để họ có thể gửi thư tới. Thông tin này sẽ luôn được ghi trên hóa đơn và bảng kê thu nợ mà Fairview gửi cho bệnh nhân.
- Sau khi nhận được thông tin từ một bệnh nhân (qua điện thoại hoặc bằng văn bản), nhân viên của Fairview và các đại lý của mình sẽ gọi điện phúc đáp cho bệnh nhân một cách nhanh nhất có thể (nhưng không muộn hơn một ngày làm việc sau khi nhận được cuộc gọi) và sẽ phúc đáp thông tin liên lạc bằng văn bản trong vòng 7 ngày. Nếu xác định thông tin liên lạc là về một vấn đề tranh chấp, Fairview và các đại lý của mình sẽ tuân thủ quy trình phân nân và khiếu nại.
- Fairview và các đại lý của mình sẽ lưu giữ một nhật ký khiếu nại về những khiếu nại của bệnh nhân (bằng lời hay bằng văn bản).

V. Sự Sẵn Có Của Chính Sách:

- Quý vị có thể tham khảo bản sao điện tử về Chính Sách Xuất Hóa Đơn và Thu Nợ của Fairview, Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính của Fairview và mẫu Đơn Xin Trợ Cấp Chăm Sóc Từ Thiện của chúng tôi trên trang web: www.fairview.org/billing.
- Quý vị cũng có thể liên hệ với Văn Phòng Làm Việc Trung Tâm của chúng tôi theo số 612-672-6724 hoặc gọi tới số miễn cước 1-888-702-4073 và yêu cầu gửi bản sao của các chính sách qua đường bưu điện cho quý vị, hoặc thảo luận về Đơn Xin Trợ Cấp Chăm Sóc Từ Thiện và quy trình xác định đủ điều kiện.
- Quý vị có thể xin bản cứng của chính sách và mẫu Đơn Xin Trợ Cấp Chăm Sóc Từ Thiện tại văn phòng xuất hóa đơn của chúng tôi ở địa chỉ 400 Stinson Boulevard NE, Minneapolis, MN 55413-2614, cũng như tại mỗi địa điểm bệnh viện.

Sự Sẵn Có Của Chính Sách HealthEast:

- Quý vị có thể tham khảo bản sao điện tử về Chính Sách Xuất Hóa Đơn và Thu Nợ của HealthEast, Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính của HealthEast và mẫu Đơn Xin Trợ Cấp Chăm Sóc Từ Thiện của chúng tôi trên trang web: www.healtheast.org
- Quý vị cũng có thể liên hệ với Văn Phòng Làm Việc của chúng tôi theo số 651-232-1100 hoặc gọi tới số miễn cước 1-866-770-6411 và yêu cầu gửi bản sao của các chính sách qua đường bưu điện cho quý vị, hoặc thảo luận về Đơn Xin Trợ Cấp Chăm Sóc Từ Thiện và quy trình xác định đủ điều kiện.
- Quý vị có thể xin bản cứng của các chính sách và mẫu Đơn Xin Trợ Cấp Chăm Sóc Từ Thiện của chúng tôi tại bất kỳ địa điểm Bệnh Viện nào.

Sự Sẵn Có Của Chính Sách của Trung tâm Fairview Range Medical Center:

- Quý vị có thể tham khảo bản sao điện tử về Chính Sách Xuất Hóa Đơn và Thu Nợ của Fairview, Chính Sách Hỗ Trợ Tài Chính của Fairview và mẫu Đơn Xin Trợ Cấp Chăm Sóc Từ Thiện của chúng tôi trên trang web: www.range.fairview.org/QuickLinks/fap.aspx.
- Quý vị cũng có thể liên hệ với Văn Phòng Làm Việc của chúng tôi theo số 218-362-6624 hoặc gọi tới số miễn cước 1-877-390-6624 và yêu cầu gửi bản sao của các chính sách qua đường bưu điện cho quý vị, hoặc thảo luận về Đơn Xin Trợ Cấp Chăm Sóc Từ Thiện và quy trình xác định đủ điều kiện.

- Quý vị có thể xin bản cứng của chính sách và mẫu Đơn Xin Trợ Cấp Chăm Sóc Từ Thiện tại văn phòng xuất hóa đơn của chúng tôi ở địa chỉ 750 E 34th Street, Hibbing, MN 55746.

Tổ Chức Thông Qua bao gồm, nhưng không giới hạn:

Trung tâm Fairview Lakes Medical Center đã thông qua chính sách này.
Trung tâm Fairview Northland Medical Center đã thông qua chính sách này.
Bệnh viện Fairview Ridges Hospital đã thông qua chính sách này.
Bệnh viện Fairview Southdale Hospital đã thông qua chính sách này.
Trung Tâm Y Tế Trường Đại Học Minnesota, Fairview đã thông qua chính sách này.
Trung tâm Fairview Range Medical Center đã thông qua chính sách này
Bệnh viện HealthEast St. John's Hospital đã thông qua chính sách này.
Bệnh viện HealthEast St. Joseph's Hospital đã thông qua chính sách này.
Bệnh viện HealthEast Woodwinds Hospital đã thông qua chính sách này.
Bệnh viện HealthEast Bethesda Hospital đã thông qua chính sách này.
Phòng khám HealthEast Clinics và các tổ chức được miễn Thuế khác đã thông qua chính sách này.
Fairview Medical Group đã thông qua chính sách này.

Người Lập Chính Sách:

Giám Đốc Hệ Thống, Chu Trình Doanh Thu

Phê Duyệt bởi:

Ban Quản Trị Fairview

Ngày:

Ngày Hiệu Lực: 01/04/2005

Ngày Sửa Đổi: 03/04/2012, 27/06/2013, 05/03/2014, 01/03/2015, 01/02/2016, 24/07/2017

Ngày Duyệt Lại: Được Duyệt Lại và Phê Duyệt Lại bởi Ban Quản Trị Fairview: 07/05/2015, 17/06/2016, 17/08/2017

Ngày Triển Khai Sửa Đổi: 24/04/2014, 07/05/2015, 17/06/2016; 01/11/2017

[Related Guidelines](#)

[Related Information](#)